



Ayuda a tu gente a  
exceder su potencial  
para maximizar el  
de tu negocio

---

C-Suite Academy



C-SUITE  
PARTNERS

“Those who know, do.  
Those that understand, teach.”

---

Aristotle

## Bienvenidos a C-Suite Academy

En la actualidad, el principal desafío de las empresas es incrementar y mantener su nivel de competitividad para lograr un crecimiento rentable y sostenible.

Ante la velocidad de los cambios en los patrones de consumo a causa de los avances tecnológicos, las disrupciones en modelos de negocios traen como consecuencia que el Capital Intelectual de la empresa eleve sus competencias de planificación, innovación y ejecución.

Una metodología que apoye el proceso de evolución corporativa desde la perspectiva humana, contribuirá a incrementar la factibilidad del logro de los objetivos estratégicos del negocio.

“The purpose of education is to give to the body and to the soul all the beauty and all the perfection of which they are capable.”

Plato

## Objetivos

El objetivo principal de la metodología y el contenido es alcanzar las metas establecidas en la estrategia del negocio. Para lograrlo los esfuerzos de la academia se enfocan en:

- a. Cerrar brechas en competencias y conocimientos detectados en equipos clave de liderazgo en la organización, normalmente reportes directos al CEO, Gerencia Media y Supervisores.
- b. Retener y desarrollar colaboradores de alto desempeño y/o alto potencial, a la vez que se construyen los planes de sucesión para mitigar riesgos en la empresa.
- c. Incrementar el alineamiento e inteligencia emocional de equipos ejecutivos clave para que funcionen ante las oportunidades y adversidades demostrando los comportamientos de la cultura organizacional alineadamente.
- d. Apoyar el desarrollo de Eco-Sistemas de Innovación.
- e. Alinear el desarrollo profesional a la estrategia de compensación y beneficios.
- f. Dar credibilidad al programa de Endomarketing de la empresa.
- g. Contribuir a la implementación de métricas y procesos como parte de la cultura organizacional.

“The task of **leadership**, is to create an **alignment** of strengths... making a system’s weaknesses irrelevant.”

Peter Drucker

## Programas alineados a la contribución de cada nivel en la organización

Contamos con una serie de talleres, seminarios, conferencias, mentorías y “team buildings” diseñados para fortalecer competencias, habilidades duras y blandas según la contribución por nivel que deben aportar a la organización y lograr un impacto positivo inmediato en sus roles incrementando productividad, mejorando sus indicadores de desempeño y desarrollando su potencial.

Nuestros programas están basados en mejores prácticas, experiencia construyendo capacidades con nuestros clientes, integrando conocimientos y experiencias relevantes del entorno actual.



“Without **training**, they lacked **knowledge**. Without knowledge they lacked **confidence**. Without confidence, they lacked **victory**.”

Julius Caesar

## COLABORADORES

Contribución: Ejecución  
Tipo de Academia: Ejecución

### Competencias a desarrollar:

- Enfoque a Resultados • Enfocado al Cliente • Manejo de cambio
- Habilidades funcionales y técnicas

#### Habilidades duras del Nivel Colaborador

- ✓ Academia de Desarrollo Técnico
- ✓ Experiencia del Cliente
- ✓ Ventas
- ✓ Manejo de objeciones en el servicio al cliente

#### Habilidades blandas del Nivel Colaborador

- ✓ Comportamientos según los valores de la organización
- ✓ Actitud y manejo de emociones
- ✓ Comunicación y Relaciones Interpersonales
- ✓ Autosuficiencia y Responsabilidades
- ✓ Entrenamiento DISC para desarrollo de comunicación
- ✓ Manejo de Conflictos

“It is **better to change** an opinion than to **persist in a wrong** one.”

Socrates

## SUPERVISOR

**Contribución:** Supervisor Ejecución  
**Tipo de Academia:** Ejecución

**Competencias a desarrollar:** • Desarrollar a subordinados directos

- Manejo del cambio • Enfoque a Resultados • Habilidades funcionales y técnicas
- Enfocado al cliente • Crear equipos eficaces • Don de mando

### Habilidades duras del Nivel Supervisor

- ✓ Academia de Desarrollo Técnico
- ✓ Facilitador para Facilitadores
- ✓ Experiencia del Cliente
- ✓ Ventas
- ✓ Cómo organizarse y establecer prioridades
- ✓ Administración del tiempo

### Habilidades blandas del Nivel Supervisor

- ✓ Comportamientos según los valores de la Organización
- ✓ Retroalimentación para Desarrollo de la Gente
- ✓ Comunicación Directa, Clara, Asertiva y Efectiva
- ✓ De Colaborador a Supervisor
- ✓ Desarrollo de Equipos Exitosos
- ✓ Cómo delegar con confianza
- ✓ Entrenamiento DISC para desarrollo de comunicación
- ✓ Manejo de Conflictos

“To me, **ideas** are worth nothing unless **executed**.  
They are just a multiplier. **Execution** is worth  
millions.”

Steve Jobs

## GERENCIA MEDIA

**Contribución:** Líder Ejecución  
**Tipo de Academia:** Ejecución

### Competencias a desarrollar:

- Crear equipos eficaces • Don de mando • Habilidades funcionales y técnicas
- Enfocado al cliente • Enfoque a resultados • Manejar el cambio • Desarrollar a subordinados directos

### Habilidades duras del nivel Gerencia Media

- ✓ Minería de Data
- ✓ Ejecución y Administración de Proyectos
- ✓ Cómo generar información para indicadores de gestión
- ✓ Máxima Rentabilidad del Equipo de Alta Gerencia
- ✓ Finanzas para Líderes No Financieros
- ✓ Administración Comercial
- ✓ Planificación y Organización
- ✓ Presentaciones Efectivas
- ✓ Identificación de Talento y Reclutamiento Exitoso

### Habilidades blandas del nivel Gerencia Media

- ✓ Sostenibilidad de la Cultura Organizacional  
Retroalimentación para Desarrollo de la Gente
- ✓ Desarrollo de Habilidades Emocionales para Liderazgo
- ✓ De Supervisor a Gerente
- ✓ Estilo de Liderazgo según Cultura Organizacional
- ✓ Cómo delegar con confianza
- ✓ Entrenamiento DISC para desarrollo de comunicación
- ✓ Administración Multigeneracional Manejo de Conflictos Ejecutivos
- ✓ Líderes de Alto Impacto: Cómo motivar, inspirar y comprometer

“La **estrategia** sin **táctica** es el más **lento** camino hacia la victoria. Las **tácticas** sin **estrategia** son el ruido antes de la **derrota.**”

Sun Tzu

## ALTA GERENCIA

Contribución: Planificación  
Tipo de Academia: Estratégica

### Competencias a desarrollar:

- Visión de Negocio
- Visión Financiera
- Gestión de Recursos

### Habilidades duras del nivel Alta Gerencia

- ✓ Planificación Estratégica
- ✓ Formulación de Proyectos
- ✓ Ejecución y Administración de Proyectos
- ✓ Máxima Rentabilidad del Equipo
- ✓ Finanzas para Líderes No Financieros
- ✓ Gestión Comercial
- ✓ Habilidades de Negociación

### Habilidades blandas del nivel Alta Gerencia

- ✓ Alineamiento de Cultura Organizacional
- ✓ Estilo de Liderazgo según Cultura Organizacional
- ✓ Alineamiento Equipo de Alta Gerencia
- ✓ Desarrollo Habilidades Emocionales para Liderazgo
- ✓ Desarrollo Interior del Líder
- ✓ Desarrollo de Competencia Multicultural-Multigeneracional
- ✓ Retroalimentación para Desarrollo de High Performers / High Potentials
- ✓ Estilo de Comunicación según Personalidad (DISC)
- ✓ Manejo de Conflicto Ejecutivo Coaching Gerencial
- ✓ Coach the Coach
- ✓ Fortalecimiento de habilidades gerenciales / directivas basadas en competencias



**“Success** is not **final**, failure is not **fatal**:  
it’s the **courage** to continue that counts.”

Winston Churchill

## JUNTA DIRECTIVA

**Contribución:** Visión y Dirección  
**Tipo de Academia:** Estratégica

### Competencias a desarrollar:

- Visión de Negocio

#### Habilidades duras del nivel Junta Directiva

- ✓ Gobierno Corporativo y Juntas Directivas Eficientes

#### Habilidades blandas del nivel Junta Directiva

- ✓ Sucesión Familiar

# “Culture eats strategy for breakfast.”

Peter Drucker

## OTROS SERVICIOS

- ✓ “Team Buildings” diseñados a la medida
- ✓ Coachings Ejecutivos
- ✓ Mentoring
- ✓ Planificaciones Estratégicas
- ✓ Endomarketing

## Academia

- ✓ Academia de Ventas y Gestión Comercial
- ✓ Academia de Recursos Humanos
- ✓ Academia de Administración de Nómina
- ✓ Academia de Evolución Profesional
- ✓ Academia de Ventas y Gestión Comercial
- ✓ Academia de Recursos Humanos
- ✓ Academia de Administración de Nómina
- ✓ Academia de Evolución Profesional



# C-SUITE PARTNERS

[e.pereira@csuite-partners.com](mailto:e.pereira@csuite-partners.com)

+507 6480-4658